



РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

КАМЕНСК-ШАХТИНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

17.06.2015г.

№ 44

г.Каменск-Шахтинский

О Контрольно-счетном органе
города Каменск-Шахтинский

В соответствии с частью 1 статьи 34 и статьей 38 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и Уставом муниципального образования «Город Каменск-Шахтинский», городская Дума РЕШИЛА:

1. Образовать Контрольно-счетный орган города Каменск-Шахтинский.
2. Утвердить Положение о Контрольно-счетном органе города Каменск-Шахтинский согласно приложению к настоящему решению.
3. Уполномочить председателя городской Думы – главу города Каменск-Шахтинский А.Н.Черненко произвести государственную регистрацию юридического лица – Контрольно-счетный орган города Каменск-Шахтинский.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Каменск-Шахтинской городской Думы по местному самоуправлению и охране общественного порядка.

Председатель городской Думы –
глава города Каменск-Шахтинский

Черненко

Разослано: протокол, адм. города, КСО, ГФУ, ред.



Приложение
к решению Каменск-Шахтинской
городской Думы от 17.06.2015 № 44

ПОЛОЖЕНИЕ
о Контрольно-счетном органе города Каменск-Шахтинский

Статья 1. Статус Контрольно-счетного органа города
Каменск-Шахтинский

1. Контрольно-счетный орган города Каменск-Шахтинский (далее – Контрольно-счетный орган) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, входящим в структуру органов местного самоуправления и образуемым Каменск-Шахтинской городской Думой.

2. Контрольно-счетный орган обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

3. Деятельность Контрольно-счетного органа не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Каменск-Шахтинской городской Думы.

4. Контрольно-счетный орган подотчетен Каменск-Шахтинской городской Думе.

5. Контрольно-счетный орган является органом местного самоуправления и входит в структуру органов местного самоуправления города, обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба города Каменск-Шахтинский.

6. Местонахождение Контрольно-счетного органа: Ростовская область, г.Каменск-Шахтинский.

Почтовый адрес Контрольно-счетного органа: 347800, Россия, Ростовская область, г.Каменск-Шахтинский, ул.Ленина, 74.

Статья 2. Принципы деятельности Контрольно-счетного органа

Деятельность Контрольно-счетного органа основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

Статья 3. Состав и структура Контрольно-счетного органа

1. Контрольно-счетный орган образуется в составе председателя Контрольно-счетного органа и аппарата Контрольно-счетного органа.

В состав аппарата Контрольно-счетного органа входят инспекторы и иные штатные работники. На инспекторов возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля в пределах компетенции Контрольно-счетного органа.

В целях организационного и материально-технического обеспечения деятельности Контрольно-счетного органа в состав аппарата Контрольно-счетного органа могут включаться должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы.

2. Председатель и инспекторы Контрольно-счетного органа замещают должности муниципальной службы.

3. Срок полномочий председателя Контрольно-счетного органа составляет 5 лет.

4. Структура и штатная численность Контрольно-счетного органа устанавливаются Каменск-Шахтинской городской Думой по представлению председателя Контрольно-счетного органа в пределах средств, предусмотренных решением о бюджете города Каменск-Шахтинский на содержание Контрольно-счетного органа.

5. Права, обязанности и ответственность работников аппарата Контрольно-счетного органа определяются Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Статья 4. Порядок назначения на должность председателя Контрольно-счетного органа

1. Председатель Контрольно-счетного органа назначается на должность Каменск-Шахтинской городской Думой.

2. Предложения о кандидатурах для назначения на должность председателя Контрольно-счетного органа вносятся на рассмотрение в Каменск-Шахтинскую городскую Думу депутатами Каменск-Шахтинской городской Думы – не менее одной трети от установленного числа депутатов Каменск-Шахтинской городской Думы, председателем городской Думы – главой города Каменск-Шахтинский.

3. Предложения о кандидатурах для назначения на должность председателя Контрольно-счетного органа подаются в письменной форме не позднее чем за два месяца до истечения полномочий действующего председателя Контрольно-счетного органа, а в случае досрочного прекращения им полномочий, предусмотренных пунктом 4 статьи 5 настоящего Положения, - в течение 15 рабочих дней со дня принятия Каменск-Шахтинской городской Думой решения о досрочном освобождении от должности.

4. Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя Контрольно-счетного органа определяется регламентом Каменск-Шахтинской городской Думы.

Статья 5. Полномочия председателя Контрольно-счетного органа

1. Председатель Контрольно-счетного органа:

1) осуществляет руководство деятельностью Контрольно-счетного органа и организует ее работу;

2) представляет Контрольно-счетный орган в отношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, их должностными лицами, организациями, гражданами;

3) выдает доверенности на представление интересов Контрольно-счетного органа в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судах и организациях;

4) осуществляет полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении муниципальных служащих, проходящих муниципальную службу в Контрольно-счетном органе и ее аппарате, а также в отношении иных штатных работников аппарата Контрольно-счетного органа;

5) ежеквартально представляет Каменск-Шахтинской городской Думе и главе Администрации города информацию о ходе исполнения бюджета города, результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

6) представляет Каменск-Шахтинской городской Думе ежегодный отчет о деятельности Контрольно-счетного органа;

7) представляет Каменск-Шахтинской городской Думе и главе Администрации города заключение на годовой отчет об исполнении бюджета города;

8) заключает договоры, необходимые для осуществления деятельности Контрольно-счетного органа;

9) распоряжается финансовыми средствами, предусмотренными в бюджете города на содержание Контрольно-счетного органа;

10) издает распоряжения и приказы по вопросам организации деятельности Контрольно-счетного органа;

11) подписывает представления, предписания, заключения, отчеты;

12) утверждает штатное расписание Контрольно-счетного органа должностные инструкции;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными и областными законами, настоящим Положением, Регламентом Контрольно-счетного органа и нормативными правовыми актами Каменск-Шахтинской городской Думы.

2. Председатель Контрольно-счетного органа имеет право принимать участие в заседаниях Каменск-Шахтинской городской Думы, его комиссий и

рабочих групп при рассмотрении вопросов, входящих в компетенцию Контрольно-счетного органа.

3. На председателя Контрольно-счетного органа распространяются ограничения и запреты, установленные действующим законодательством.

4. Председатель Контрольно-счетного органа досрочно освобождается от должности на основании Решения Каменск-Шахтинской городской Думы в случае:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении него;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;

3) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении такого должностного лица проголосует большинство от установленного числа депутатов законодательного (представительного) органа;

6) достижения установленного законодательством Ростовской области, решением Каменск-Шахтинской городской Думы в соответствии с федеральным законодательством предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных частями 2-3 статьи 6 настоящего Положения.

Статья 6. Требования к кандидатам на должность председателя Контрольно-счетного органа

1. На должность председателя Контрольно-счетного органа назначаются граждане Российской Федерации, имеющие высшее образование и опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет.

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя Контрольно-счетного органа в случае:

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую

федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

3. Председатель Контрольно-счетного органа не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем городской Думы – главой города Каменск-Шахтинский, главой Администрации города Каменск-Шахтинский, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории города Каменск-Шахтинский.

4. Председатель Контрольно-счетного органа не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Председатель Контрольно-счетного органа, а также лица, претендующие на замещение указанной должности, обязаны представлять справку о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области, муниципальными нормативными правовыми актами.

Статья 7. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетного органа

1. Председатель и инспекторы Контрольно-счетного органа являются его должностными лицами.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счетного органа в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-счетного органа либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Ростовской области.

3. Должностные лица Контрольно-счетного органа подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица Контрольно-счетного органа обладают гарантиями профессиональной независимости.

Статья 8. Полномочия Контрольно-счетного органа

1. Контрольно-счетный орган осуществляет следующие полномочия:

- 1) контроль за исполнением бюджета города Каменск-Шахтинский;
- 2) экспертиза проектов бюджета города Каменск-Шахтинский;
- 3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города Каменск-Шахтинский;
- 4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых бюджетом города Каменск-Шахтинского из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Каменск-Шахтинский, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими городу;
- 6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета города Каменск-Шахтинский, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- 7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств города, а также муниципальных программ;
- 8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в городе, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;
- 9) подготовка информации о ходе исполнения бюджета города, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Каменск-Шахтинскую городскую Думу и главе города;
- 10) подготовка предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля, внутреннего аудита;

11) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

12) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными и областными законами, Уставом муниципального образования «Город Каменск-Шахтинский» и решениями Каменск-Шахтинской городской Думы.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетным органом:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий города, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности города Каменск-Шахтинский;

2) в отношении иных организаций путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет бюджета города в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств местного бюджета, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств местного бюджета.

Статья 9. Формы осуществления Контрольно-счетным органом внешнего муниципального финансового контроля

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетным органом в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счетным органом составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-счетным органом составляется отчет.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетным органом составляются отчет или заключение.

Статья 10. Планирование деятельности Контрольно-счетного органа

1. Контрольно-счетный орган осуществляет свою деятельность на основе годовых, квартальных и (или) месячных планов с учетом всех видов и направлений деятельности Контрольно-счетного органа.

Планирование деятельности Контрольно-счетного органа осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Каменск-Шахтинской городской Думы, предложений и запросов главы города.

2. Годовой план работы Контрольно-счетного органа утверждается в срок до 31 декабря года, предшествующего планируемому.

3. Обязательному включению в годовой план работы Контрольно-счетного органа подлежат поручения Каменск-Шахтинской городской Думы, предложения и запросы главы Администрации города Каменск-Шахтинский, направленные в Контрольно-счетный орган до 1 декабря года, предшествующего планируемому.

4. Поручения Каменск-Шахтинской городской Думы, предложения и запросы главы Администрации города Каменск-Шахтинский представляются в Контрольно-счетный орган в письменной форме в тридцатидневный срок, предшествующий планируемому периоду, и рассматриваются Контрольно-счетным органом в 10-дневный срок со дня поступления. В случае невключения в план направляется мотивированный отказ.

5. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся по решению председателя Контрольно-счетного органа на основании поручений Каменск-Шахтинской городской Думы, предложений и запросов главы Администрации города Каменск-Шахтинский.

Статья 11. Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-счетного органа

1. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетного органа, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и Ростовской области, муниципальными нормативными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления города и муниципальными органами и организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее - проверяемые органы и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-счетного органа, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную федеральным законодательством и законодательством Ростовской области.

Статья 12. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-счетного органа

1. Должностные лица Контрольно-счетного органа при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и

архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов Ростовской области, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. Должностные лица Контрольно-счетного органа в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Контрольно-счетного органа в порядке и по форме, установленной соответствующим областным законом.

3. Должностные лица Контрольно-счетного органа не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до

завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

4. Должностные лица Контрольно-счетного органа обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях.

5. Должностные лица Контрольно-счетного органа несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов, проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

Статья 13. Представление информации по запросам Контрольно-счетного органа

1. Проверяемые органы и организации, их должностные лица обязаны представлять в Контрольно-счетный орган по ее запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2. Порядок направления Контрольно-счетным органом запросов, указанных в пункте 1 настоящей статьи, определяется Регламентом Контрольно-счетного органа.

3. Контрольно-счетный орган не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такие информация, документы и материалы ранее уже были ей представлены.

4. Непредставление или несвоевременное представление Контрольно-счетному органу по ее запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную федеральным и областным законодательством.

Статья 14. Представления и предписания Контрольно-счетного органа

1. Контрольно-счетный орган по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба городу Каменск-Шахтинский или возмещению причиненного вреда, по привлечению к

ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление Контрольно-счетного органа подписывается председателем Контрольно-счетного органа.

3. Проверяемые органы и организации в течение одного месяца со дня получения представления обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетный орган о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах.

4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счетного органа контрольных мероприятий Контрольно-счетный орган направляет в проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание.

5. Предписание Контрольно-счетного органа должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

6. Предписание Контрольно-счетного органа подписывается председателем Контрольно-счетного органа.

7. Предписание Контрольно-счетного органа должно быть исполнено в установленные в нем сроки.

8. Неисполнение или ненадлежащее исполнение в установленный срок предписания Контрольно-счетного органа влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Ростовской области.

9. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета города Каменск-Шахтинский, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетный орган незамедлительно в установленном порядке передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

Статья 15. Гарантии прав проверяемых органов и организаций

1. Акты, составленные Контрольно-счетным органом при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в срок, установленный законодательством Ростовской области, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-счетного органа в Каменск-Шахтинскую городскую Думу.

Статья 16. Взаимодействие Контрольно-счетного органа с органами государственной власти и органами местного самоуправления

1. Контрольно-счетный орган при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с Контрольно-счетной палатой Ростовской области и контрольно-счетными органами иных муниципальных образований, а также со Счетной палатой Российской Федерации, с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, Ростовской области и города Каменск-Шахтинский. Контрольно-счетный орган вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

2. Контрольно-счетный орган вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Ростовской области.

3. В целях координации своей деятельности Контрольно-счетный орган и государственные и муниципальные органы могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

4. Контрольно-счетный орган по письменному обращению Контрольно-счетной палаты Ростовской области и контрольно-счетных органов других муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

Статья 17. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетного органа

1. Контрольно-счетный орган в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте Администрации города Каменск-Шахтинский в сети Интернет, и публикует в средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Контрольно-счетный орган ежегодно подготавливает отчет о своей деятельности, который направляется на рассмотрение в Каменск-Шахтинскую городскую Думу. Указанный отчет публикуется в средствах массовой информации и размещается в сети Интернет только после его рассмотрения Каменск-Шахтинской городской Думой.

3. Опубликование в средствах массовой информации и размещение в сети Интернет информации о Контрольно-счетном органе осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области настоящим Положением, нормативными правовыми актами

Каменск-Шахтинской городской Думой и Регламентом Контрольно-счетного органа.

Статья 18. Регламент Контрольно-счетного органа

Внутренние вопросы деятельности Контрольно-счетного органа, распределение обязанностей между должностными лицами Контрольно-счетного органа, компетенция указанных должностных лиц, порядок функционирования Контрольно-счетного органа, порядок ведения делопроизводства, подготовки и проведения мероприятий Контрольно-счетного органа регулируются Регламентом Контрольно-счетного органа. Регламент Контрольно-счетного органа утверждается председателем Контрольно-счетного органа.

Статья 19. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетного органа

1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетного органа предусматривается за счет средств местного бюджета в объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на него полномочий.

2. Расходы на обеспечение деятельности Контрольно-счетного органа предусматриваются в бюджете города Каменск-Шахтинский отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

3. Контроль за использованием Контрольно-счетным органом бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании решений Каменск-Шахтинской городской Думы.

Ведущий специалист
городской Думы



Луговскова